Հավելված N 2
2025 թվականի հունվարի «15»-ին կնքված
«1032-11002/2025-ԳԿ» պայմանագրի

ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԱՅԻՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ N 2

1. Ընդհանուր տեղեկատվություն

Միջոցառման անվանում	«Տարեց և (կամ) հաշմանդամություն ունեցող անձանց տնային պայմաններում խնամքի ծառայություններ» (Գավառ)
Դրամաշնորհի N	«1032-11002/2025-ԳԿ»
Դրամաշնորհատու կազմակերպություն	ՀՀ Աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության
Դրամաշնորհառու կազմակերպություն	«Հայկական Կարիտաս» ԲՀԿ
Միջոցառման իրականացման ժամանակահատված	03.01.2025 - 31.12.2025
Հաշվետու ժամանակահատված	01.04.25 – 30.06.25
Ներկայացման օր	11.07.2025
Հաշվետվության պատասխանատու (անուն, ազգանուն, պաշտոն)	Տիգրանուհի Տարախչյան, ծրագրի ղեկավար

2. Բովանդակային հաշվետվություն

2.1 Խնդրում ենք թվարկել աշխատանքային պլանով և պայմանագրի թիվ 1 և թիվ 7 հավելվածներով սահմանված միջոցառումների (այսուհետ՝ միջոցառում) շրջանակում կատարման ենթակա գործողությունները հաշվետու ժամանակահատվածի համար:

Ծրագրով նախատեսված և հաշվետու ժամանակաշրջանին համապատասխանող հիմնական գործողություններն են.

1) **խնամքի ծառայություններ** հայցող ուղեգրված շահառուի անհատական սոցիալական կարիքի գնահատում և գնահատված սոցիալական կարիքին համարժեք

ծառայությունների մատուցման պայմանագրի կնքում.
2) անհատական սոցիալական ծրագրի կազմում և վերանայում
3) խնամքի ծառայությունների տրամադրում շահառուի հետ կնքված պայմանագրին, ծառայությունների մատուցման ժամանակացույցին և անհատական սոցիալական ծրագրին համապատասխան, մասնավորապես՝

3.1.կենցաղային սպասարկում. 25 շահառուի տրամադրել սոցիալական խնամողի ծառայություններ (տան մաքրում, շահառուի լողացում, մազերի և եղունգների հարդարում, անկողնային պարագաների փոխում, հագուստի փոխում, գնումներ, կոմունալ վճարումներ և այլն):

3.2.բժշկական օգնություն և սպասարկում. 25 շահառուի տրամադրել բուժքրոջ ծառայություններ (արյան ճնշման, արյան մեջ շաքարի մակարդակի չափում, ներարկումներ, անհրաժեշտության դեպքում վերքերի և վնասված հատվածների մշակում և վիրակապում, բուժման, դեղերի օգտագործման վերաբերյալ խորհրդատվություն, ուղղորդում դեպի սպասարկող պոլիկլինիկաներ, խորհրդատվության շահառուներին օգնող անձանց առողջապահական թեմաների շուրջ՝ առողջ սննդակարգի, անձնական հիգիենայի կանոնների պահպանման, հիվանդությունների կանխարգելման, ծերաբանության և ծերաբուժության վերաբերյալ):

3.3.սոցիալ-հոգեբանական աջակցություն. գնահատել շահառուի անհատական կարիքները տարեկան առնվազն երկու անգամ, ուղղորդել, ուղեկցել և ցուցաբերել համապատասխան աջակցության

3.4.միջոցառումների կազմակերպում. Բացահայտել շահառուների նախասիրությունները, կազմակերպել էքսկուրսիաներ, նշել տոները և հիշարժան օրերը

3.5.շահառուների իրավունքների և օրինական շահերի պաշտպանություն. շահառուներին տրամադրել սոցիալական խորհրդատվություն/շահերի պաշտպանություն, միջնորդում, ուղղորդում այլ կառույցներ և այլն:

3.6.լվացքի ծառայության տրամադրում. լվանալ, արդուկել և հետ վերադարձնել այն շահառուների աղտոտված սպիտակեղենը և հագուստը, ովքեր չունեն տանը այդ գործընթացը կատարելու հնարավորություն

3.7.սննդի և հիգիենիկ պարագաների տրամադրում. Երեք ամիսը մեկ անգամ շահառուներին տրամադրել սննդի փաթեթներ և հիգիենիկ միջոցներ: Սննդի փաթեթի մեջ ներառված են անհրաժեշտ կալորիականությամբ սննդամթերք:

3.8.դեղորայքի տրամադրում. Երկու ամիսը մեկ անգամ շահառուներին տրամադրել դեղորայք միայն բժշկի կողմից դուրս գրված դեղատոմսով: Ծրագրի բուժքույրերը լիազորված են շահառուի կողմից որպեսզի ստանան նրան

հատկացված դեղորայքը պոլիկլինիկաներից:

2.2 Խնդրում ենք նկարագրել ծրագրի առաջընթացը՝ ըստ սահմանված աշխատանքային պլանի (Գանտիադյուսակ) և միջոցառումների, նշելով՝ Ձեր կողմից իրականացված գործողությունները և ստացված արդյունքները հաշվետու ժամանակահատվածի համար: Որքանով են նշված գործողությունները նպաստել տվյալ ծրագրի խնդիրների/նպատակի իրականացմանը:

Հաշվետու ժամանակահատվածում ծառայություններ են մատուցվել 25 շահառուի: Իրականացվել են հետևյալ գործողությունները՝ ըստ սահմանված աշխատանքային պլանի՝

1.Հաշվետու ժամանակահատվածում սոցիալական աշխատողի կողմից կատարվել են տնայցեր յուրաքանչյուր շահառուի ամիսը երկու անգամ: Այցերի ընթացքում տրամադրվել է սոցիալական խորհրդատվություն, տեղեկատվություն շահառուի իրավունքների և շահերի պաշտպանության վերաբերյալ, քննարկվել են շահառուներին հուզող հարցերը և խնդիրները, տրվել են լուծումներ:

Հաշվետու ժամանակահատվածում սոցիալական աշխատողի կողմից կատարվել է 25 շահառուների կարիքի վերագնահատում և սոցիալական ծրագրի կազմում:

Բոլոր շահառուները տեղեկացված են և պատրաստ են պաշտպանել իրենց իրավունքները: Շահառուների սոցիալական խնդիրները լուծումներ են ստանում համապատասխան ծառայությունների տրամադրման, խորհրդատվությունների, միջնորդական ծառայությունների կամ անմիջական օգնության միջոցով:

2.Հաշվետու ժամանակահատվածում ծրագրում ընդգրկված 25 շահառուի տրամադրվել են սոցիալական խնամողի ծառայություններ (անձնական հիգիենայի ապահովում, տան մաքրում, լոգանքի կազմակերպում, մազերի և եղունգների հարդարում, անկողնային պարագաների և հագուստի փոխում, գնումների իրականացում, կոմունալ վճարումներ, սննդի կազմակերպում և այլն):
Ամեն ամիս սոցիալական խնամողների համար կազմվել են աշխատանքային գրաֆիկներ՝ ըստ շահառուների կարիքի և խմբի: Տնային պայմաններում ծառայությունները տրամադրվել են շաբաթվա բոլոր օրերին՝ ըստ նախօրոք կազմված գրաֆիկների: Բոլոր այցերի վերաբերյալ կատարվել են համապատասխան նշումներ տնային թերթիկներում և ծառայությունների մատուցման ստուգաթերթում:

Անձնական հիգիենայի պահպանման, բնակարանի մաքրության ծառայությունների շնորհիվ բարելավված է շահառուների հիգիենիկ վիճակը: Հիգիենայի պահպանումն ու տրամադրվող խնամքը նրանց դարձրել է ավելի ինքնավստահ: Գնումների իրականացման և կոմունալ վճարների մուծման արդյունքում շահառուն ապահովված է

իրեն անհրաժեշտ ապրանքներով և կոմունալ ծառայություններով: Կայուն խնամքի ծառայությունների միջոցով բարելավված է շահառուների կյանքի որակը:

3.Ծրագրում ընդգրկված բոլոր շահառուներին մատուցվել են լվացքատան ծառայություններ: 8 շահառուի անկողնային պարագաները և հագուստը տեղափոխվել է գրասենյակին կից լվացքատուն, լվացվել, արդուկվել և տեղափոխվել է շահառուի բնակարան: Ծրագրի 17 շահառուի լվացքը իրականացվել է շահառուի տանը, քանի որ վերջիններս ունեն լվացքի մեքենաներ և համապատասխան հարմարություններ այդ գործողությունը իրականացնելու համար:

Լվացքի և լոգանքի կազմակերպման շնորհիվ բարելավված է շահառուների հիգիենիկ վիճակը

4.Բուժքույրերը իրականացրել են տնայցեր 25 շահառուի՝ ըստ նախօրոք կազմված գրաֆիկների: Ա խմբի շահառուներին կատարվել է շաբաթական ն 2 այց, իսկ Բ խմբի շահառուներին՝ շաբաթական 1 այց:

Բուժքույրերի կողմից իրականացվել են հետևյալ գործողությունները՝ ներարկում, դեղերի տրամադրում (ըստ բժշկի նշանակումների), արյան ճնշման և արյան մեջ շաքարի մակարդակի չափում, անհրաժեշտության դեպքում վերքերի և վնասված հատվածների մշակում և վիրակապում, բուժման, դեղերի օգտագործման վերաբերյալ խորհրդատվության տրամադրում, բժշկական հաստատություններ ուղղորդում և ուղեկցում:

Այցերի ընթացքում բուժքույրերը նաև տրամադրել են խորհրդատվություն շահառուներին և նրանց օգնող անձանց՝ առողջապահական թեմաների շուրջ՝ առողջ սննդակարգի, անձնական հիգիենայի կանոնների պահպանման, հիվանդությունների կանխարգելման, ծերաբանության և ծերաբուժության վերաբերյալ:

Երկու ամիսը մեկ անգամ բուժքույրերի կողմից շահառուներին տրամադրվել է այն դեղորայքը, որը պոլիկլիկաներերից չեն կարող ստանալ: Դեղորայքը շահառուին տրամադրվել է միայն բժշկի կողմից դուրս գրված դեղատոմսով: Բուժքույրերը նաև լիազորված են շահառուի կողմից նրանց հատկացված դեղորայքը պոլիկլինիկայից ստանալու համար:

Տրամադրված կանոնավոր բժշկական օգնության, առողջապահական ծառայությունների, դեղամիջոցների տրամադրման և բուժքույրերի հետևողականության շնորհիվ պահպանված և բարելավված է շահառուների առողջական վիճակը:

4.Երեք ամիսը մեկ անգամ 25 շահառուի տրամադրվել են սննդի փաթեթներ և հիգիենիկ պարագաներ: Սննդի փաթեթի մեջ ներառված է եղել անհրաժեշտ կալորիականությամբ սննդամթերք: Սննդի և հիգիենիկ պարագաների բաշխումը

կատարվել է կամավորների և սոցիալական խնամողների կողմից:

6.Հաշվետու ժամանակահատվածում ծրագրային թիմի կողմից կազմակերպվել և անցկացվել է երկու միջոցառում՝

- 2025թ ապրիլի 22 -ին կազմակերպվել է Զատկի տոնական միջոցառում՝ Մասնակցել են 8 շահառու:
- Մայիսի 21- ին կազմակերպվել է այցելություն Միքայելյանների պանրի արտադրամաս: Մասնակցել են ծրագրի 7 շահառու:

Ծրագրի համակարգող անդրանիկ Եղիազարյանը 2025 թ մայիսի 29-ին մասնակցել է ՄՄԾ Գավառի տարածքային կենտրոնում Սոցիալական համագործակցության շրջանակներում կազմակերպված աջակցող ցանցի ֆորումին: Կազմակերպությունները ներկայացրել են իրենց կողմից իրականացվող ծրագրերը և քննարկել են առկա խնդիրները:

Խնդրում ենք նշել հաշվետու ժամանակահատվածում մշակված նյութերի համացանցում տեղադրված հղումները՝ առկայության դեպքում (օրենսդրական առաջարկություններ, համառոտագրեր, հաշվետվություններ, մեդիապրոդուկտներ և այլն)

Բոլոր այցերի, միջոցառումների, իրականացված աշխատանքների վերաբերյալ անհրաժեշտ թղթաբանությունը և նկարները հավաքվում և պահպանվում են գրասենյակում:
Եռամսյակային հաշվետվությանը կից ներկայացնում ենք նկարներ և հաջողության պատմություն:
https://www.facebook.com/ArmenianCaritas/posts/pfbid0C5jsgDD6MjkdEHcUCgkftUgXLueG5FtNFhztpjrRLw9hA7YEz2ibpcjHLbhzfnEvl

https://www.facebook.com/photo/?fbid=1096172652547001&set=pcb.1096173519213581

2.3 Խնդրում ենք ներկայացնել հաշվետու ժամանակահատվածում քաղած դասերը և/կամ ծագած խնդիրները, որոնք խոչընդոտել են ծրագրի գործողությունների իրականացմանը:

Հաշվետու ժամանակահատվածում էական խնդիրներ կամ խոչընդոտներ չեն եղել: Նախկինում ձևավորված սերտ համագործակցությունը և վստահությունը շահառուների, համայնքային կառույցների, պոլիկլինիկայի և ՄՄԾ-ի հետ շարունակվել է:

Կարգավորվել է մեկ շահառուի անվճար բժշկական օգնություն տրամադրելու հարցը:

2.4խնդրում ենք թվարկել հաջորդ հաշվետու ժամանակահատվածի համար նախատեսված գործողությունները (կցելով նաև շահառուների ցուցակը):

Հաջորդ հաշվետու եռամսյակում պլանավորվում է շարունակել ծրագրով նախատեսված բոլոր գործողությունները, մասնավորապես.

1. կենցաղային սպասարկում
2. բժշկական օգնություն և սպասարկում
3. սոցիալ-հոգեբանական օգնություն
4. խորհրդատվություն
5. սննդի, հիգիենիկ պարագաների և առաջին օգնության դեղորայքի տրամադրում
6. միջոցառումների և էքսկուրսիաների կազմակերպում

2.5Խնդրում ենք նշել, Ձեր կողմից իրականացված այն գործողությունները, որոնք նախատեսված չեն եղել ծրագրի աշխատանքային պլանով, բայց իրականացվել են ծրագրի նպատակին հասնելու համար:

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

Գլխավոր քարտուղար՝ Ս. Մութաղյան

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

ԿԱՏԱՐՈՂ

Գործադիր տնօրեն՝ Գ. Տարասյան

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

Ձևաչափ

ԵՌԱՄՍՅԱԿԱՅԻՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

«Հայկական Կարիտաս» բարեսիրական հասարակական կազմակերպության տնային պայմաններում խնամքի մատուցված ծառայությունների վերաբերյալ

հ/հ	Մատուցվող ծառայության անվանումը	Ծառայություն ստացած անձանց թիվը
1.	հաշվետու ժամանակահատվածի՝ սկզբում/վերջում շահառուների թվաքանակը	25/25
1.1	այդ թվում՝ կին	24
1.2	այդ թվում՝ հաշմանդամություն ունեցող անձինք՝ 18-65 տարեկան	1
1.2.1	այդ թվում՝ կին	1
1.2.2	18-40 տարեկան	0
1.2.3	40-65 տարեկան	1
1.3	65 տարեկանից բարձր	24
2.	Ըստ գնահատված կարիքի՝ դասակարգված խմբերում ընդգրկված շահառուների թվաքանակը (Ա/Բ). *նշել յուրաքանչյուր խմբում ընդգրկվածների թիվը*	Ա –3 Բ – 22
3.	կենցաղային սպասարկում.	25
4.	բժշկական օգնություն և սպասարկում.	25
5.	սոցիալ-հոգեբանական օգնություն	25
5.1	այդ թվում՝ մշակութային բնույթի ծառայությունների և միջոցառումների կազմակերպում	10
6.	խորհրդատվական օգնություն	25
7.	այլ ծառայություն (*նշել*) լվացքի ծառայություն	8

Կազմակերպության գործադիր տնօրեն՝ Գ. Տարասյան ________

«11» հուլիս 2025 թ.

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ԿԱՏԱՐՈՂ

Գլխավոր քարտուղար՝ Ս. Մուրադյան

Գործադիր տնօրեն՝ Գ. Տարասյան

____

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

____

(ստորագրություն)

Կ.Տ.